



अन्तर्राष्ट्रिय विद्यार्थी भर्ना प्रक्रिया

यदि तपाईं विदेशबाट हुनुहुन्छ भने, तपाईंको भिसाको आधारमा, स्कूलमा भर्ना हुन 6 हप्तासम्म लाग्न सक्छ। तपाईंको भाषामा अनुवाद गरिएको यो भर्ना मार्गदर्शिकाले प्रक्रिया बुझ्न मद्दत गर्न सक्छ। (कृपया ध्यान दिनुहोस् कि यो स्वचालित रूपमा अनुवाद गरिएको छ)

नामांकन चरणहरू

पूरा भयो	चरण
	<p>1. भिक्टोरियन अन्तर्राष्ट्रिय विद्यार्थी कार्यक्रम वेबसाइट मार्फत - विद्यार्थी अन्तर्राष्ट्रिय शिक्षा प्रभाग द्वारा अनुमोदित गर्न आवश्यक छ कि छैन निर्धारण गर्न भिसा कोड जाँच गर्नुहोस्:</p> <p>400, 417, 500 - उच्च शिक्षा, 500- व्यावसायिक, 590, 600, 676, 870</p> <p>वा</p> <p>500 स्नातकोत्तर अनुसंधान, एनजेड नागरिक, ऑस्ट्रेलियाई पीआर वीजा</p> <p>सरकारी विद्यालयमा सिधै भर्ना हुन सकिने</p>
	<p>शुल्क तिर्ने अन्तर्राष्ट्रिय विद्यार्थी प्रक्रिया</p>
	2. संपर्क आईडी - +61 3 7022 1000
	https://www.study.vic.gov.au/en/how-to-apply/Pages/default.aspx
	3. तपाईंको मनपर्ने स्कूल सहित आईडीलाई सबै आवश्यक कागजातहरू प्रदान गर्नुहोस्।
	4. आईडी प्रक्रियाहरू आवेदन स्कूलमा राख्न अनुरोध पठाउनुहोस्
	5. विद्यालयले अनुरोध स्वीकार गर्दछ (यदि भर्ना क्षेत्रमा छ भने), यदि विद्यार्थीहरू क्षेत्र बाहिर छन् र कक्षाहरू पूर्ण र सूचित आईडी छन् भने स्कूलले प्लेसमेन्ट अनुरोध अस्वीकार गर्न सक्छ। https://www.findmyschool.vic.gov.au जाँच गर्नुहोस्
	6. आईडीले परिवारमा 'लेटर अफ अफर' पठाउँदछ जुन स्कूलमा राखिनेछ
	7. परिवारले प्रस्ताव स्वीकार र आईडीलाई सूचित गर्दछ
	8. आईडीले इनभ्वाइस उत्पन्न गर्दछ र परिवारमा पठाउँछ
	9. परिवार बीजक भुगतान करता है
	10. आईडीले भुक्तानी प्राप्त गर्यो र आमाबाबुको लागि "स्कूल प्लेसमेन्टको पुष्टिकरण" पत्र उत्पन्न गर्दछ। (नोट: विद्यार्थीहरूलाई आईडीद्वारा भाषा प्रयोजनका लागि उपयुक्त उमेरभन्दा कम ग्रेडमा राख्न सकिन्छ, तर उच्च होइन।)
	11. अभिभावकले "स्कूल प्लेसमेन्टको पुष्टिकरण" पत्र प्राप्त गर्दछ
	12. आमाबाबुले भर्ना साक्षात्कार समय बुक गर्न स्कूल सम्पर्क गर्नुहोस् - https://forms.gle/tmCwCDBHLkxoGjrJA
	13. अभिभावकले विद्यालयसँग भर्ना अन्तरवार्ता को समय को पुष्टि गर्दछ, र स्कूल को बारे मा सबै जानकारी र नामांकन को लागि आवश्यक कागजातहरू संग नामांकन प्याक एकत्र गर्दछ र घर मा पूरा गर्दछ।
	14. अभिभावकले साक्षात्कारको लागि स्कूलमा "स्कूल प्लेसमेन्टको पुष्टिकरण" र अन्य सबै कागजातहरू ल्याउँदछ
	15. प्रिन्सिपल / सहायक प्रिन्सिपलले एक साक्षात्कार र भ्रमण र सुरु मितिको पुष्टिको लागि परिवारसँग भेट गर्दछ
	16. फ्रन्ट अफिसले नामांकन कागजातहरू प्रक्रिया गर्दछ, शिक्षकहरूलाई सूचित गर्दछ, विद्यार्थीको लागि कक्षा चयन गर्दछ, कम्प्युटरमा विवरण प्रविष्ट गर्दछ (1-दिन)
	17. विद्यार्थीहरू स्कूलमा सुरु हुन्छन् (अर्को स्कूल दिन)
	18. अभिभावक र विद्यार्थीले सहायक प्रिन्सिपलसँग इन्डक्सन गर्छन्

